**靜宜大學資訊學院 學年度第 學期**

**企業實習訪視/輔導紀錄表(第 次)**

|  |  |
| --- | --- |
| 課程名稱 | □企業實習(一)3學分 □企業實習(二)9學分 □企業實習4學分□企業實習(三)9學分 □企業實習(四)3學分 |
| 訪視方式 | □親訪□通訊 (□WeChat □Line □e-mail □其他：電話) |
| 訪視教師 |  |
| 學生姓名 |  |
| 實習單位名稱 |  | 合作校系 |  |
| 訓 練地 點 |  |
| 訓 練職 類 | 資訊及通訊專業人員 | 實習期間 |  |
| 訓 練職 稱 | 遊戲企劃助理 | 訪 查時 間 |  |
| 受訪實習生出 勤 | 核定 ；已開訓 ；離(退)訓 人；結訓 人；受訪 人；請假 ※點名未到之同學，另以電話抽訪，請提供學員姓名：  聯絡電話：  |
| 訪視書面資料 | 符合 | 不符合 | 查證備註說明 |
| 1.學員契約書 |  |  | □無簽定契約，故免提供□攜回異常影本 (如附件＿＿)□其他(請說明):  |
| 2.學員出勤紀錄 |  |  | □攜回異常影本 (如附件＿＿)(開訓日起至訪視當日或前一日)□其他(請說明):  |
| 3.學員請假紀錄 |  |  | □學員尚無請假情形，故免提供□攜回異常影本 (如附件＿＿)□其他(請說明):  |
| 4.參訓學員實習週誌 |  |  | □攜回異常影本 (如附件＿＿)□其他(請說明): |
| 訪查項目 | 訪查現況 | 處理情形 |
| 實習實施狀況 | 1.是否依「實習計畫書」之「實習內容」授課？ | □是 □否 □其他 |  |
| 2.實習為何？職場導師是否與實習計畫書之「職場導師名冊」相符？ | 課程名稱： □是 □否 □其他 |  |
| 3.是否按「實習計畫書」之「實習方式及福利」-「實習方式」之日數、時數、時間等方式施訓? | □是 □否 □其他 |  |
| 4.實際實習地點是否與核定計畫書之地點相符？ | □是 □否 □其他 |  |
| 教務管理狀況 | 1.實習週誌是否確實填寫？ | □是 □否 □其他 |  |
| 2.實習週誌是否按時呈職場導師、主管核閱？ | □是 □否 □其他 |  |
| 3.是否按日或按月給付實習計畫書所訂之實習津貼或薪資? | □是 □否 □其他 |  |
| 4.實習津貼或薪資給付是否符合基本工資標準？ | □是 □否 □其他 |  |
| 5.是否依法為學員投保勞健保?請提供佐證文件(如每月繳費收據)。 | □是 □否 □其他 |  |
| 6.是否按實習計畫書提供參訓學員福利? | □是 □否 □其他 |  |
| 7.學員離訓、退訓是否按計畫規定登錄計畫網站? | □是 □否□其他 |  |
| 費用收核狀況 | 實習單位是否巧立名目強制收取費用？ | □是□否 □其他 |  |
| 受訪單位意見及問題 | **公司：**1. **本次實習學生表現評價?**
2. **對於此次實習合作是否有地方須要改善的？**
 | 合作校系意見及問題 | **訪視老師：(OOO)**1. **針對實習生意見：**
2. **針對公司意見：**
 |
| 受訪學員意見及問題 | **實習生：****一、主要實習的工作內容？****二、最近負責的工作是什麼？****三、是否在實習工作上遇到困難？遇到困難時是否有人協助指導？****四、實習整體心得或想法？** |
| 訪視/輔導佐證資料(如照片、截圖畫面…) |  |
| 綜合建議 |  | 缺失處理(可複選) | * 無缺失
* 限期改善
* 受訪查單位提改善方式
* 擇期進行訪查
* 其他(請說明)：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 受訪單位人員簽名 | 訪視人員簽名(訪視老師) | 計畫主持人簽名 | 學校主管 |
| 實習生：指導實習生的公司同仁： |  |  |  |